



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ПРИКАЗ

« 19 » 01 2021

№ 13-кр

Об утверждении
Плана противодействия
коррупции в МКУ города
Красноярска «УКС» на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распоряжением администрации города Красноярска от 14.01.2021 № 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2021 год» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МКУ города Красноярска «УКС» на 2021 год (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела по организационной и кадровой работе (Васильевой Н.В.) довести до сведения работников настоящий приказ и План, разместить на общедоступном сетевом ресурсе.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения

Н.С. Жданова

Приложение
к приказу МКУ города
Красноярска «УКС»

от « 19 » 01 2021 № 13-нл

ПЛАН
противодействия коррупции в МКУ города Красноярска «УКС» на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	январь 2021
2	Размещение плана по противодействию коррупции в учреждении на сайте viz.gov	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	до 01.02. 2021
3	Организация изучения плана противодействия коррупции и ознакомление работников учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	05.02.2021
4	Формирование в МКУ города Красноярска «УКС» не-терпимости к коррупционному поведению. Этика служебного поведения работников учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Терскова Н.А.	постоянно
5	Рассмотрение обращений граждан в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и выявление содержащейся в них информации о признаках коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., начальники отделов	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Терскова Н.А.	постоянно
7	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Терскова Н.А., Васильева Н.В.	15.05.2021 15.08.2021 15.11.2021 15.02.2022
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Терскова Н.А.	постоянно
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Терскова Н.А.	постоянно
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами в соответствии с Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Терскова Н.А. Васильева Н.В.	постоянно
11	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвраще-	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Липо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2 нио и урегулированию конфликта интересов	3	4	5
12	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Помощник руководителя-координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Терскова Н.А.	по мере необходимости
13	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых администрацией города Красноярска	Помощник руководителя-координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Терскова Н.А.	периодически по мере поступления приглашений
14	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Помощник руководителя-координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	постоянно
15	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Помощник руководителя-координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Терскова Н.А.	постоянно
16	Анализ результатов рассмотрения поступающих жалоб и обращений граждан на неправомерные действия работников в целях своевременного выявления форм коррупционных проявлений	Помощник руководителя-координатор – Старовойтов В.Е.	заместители руководителя, Васильева Н.В., Терскова Н.А., начальники отделов,	постоянно
17	Ежегодное представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководитель учреждения - Жданова Н.С.	Васильева Н.В.	ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Личо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
18	Осуществление практики регулярного доведения информации до работников о фактах возбуждения уголовных дел по преступлениям коррупционной направленности, направленной на совершенствование профилактической работы по предотвращению коррупционных проявлений в МКУ города Красноярск «УКС»	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Терскова Н.А.	по мере поступления информации
19	Внесение изменений в план по противодействию коррупции на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Терскова Н.А.	в течение года
20	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Косовичева Г.А., Терскова Н.А.	постоянно
21	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Косовичева Г.А., Терскова Н.А.	постоянно
22	Оптимизация системы закупок для государственных и муниципальных нужд (обеспечение добросовестности, открытости и объективности при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд; проведение исследований или тендеров (услуги, работы) по заключаемым контрактам; со-	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Косовичева Г.А., Васильева Н.В., Родченков С.С.,	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Липо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
	действие свободной добросовестной конкуренции поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (услуг, работ)		Гушин А.В., Старовойтов А.П.	
23	Проведение проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях	Помощник руководителя – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Терскова Н.А., Косовичева Г.А.	постоянно
24	Проведение проверки участника закупки при заключении контрактов и договоров с единственным поставщиком на их соответствие требованиям, установленному п. п. 7.1 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ.	Помощник руководителя – Старовойтов В.Е.	Косовичева Г.А., Васильева Н.В., Родченков С.С., Гушин А.В., Старовойтов А.П., инициатор закупки	постоянно
25	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Помощник руководителя – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	ноябрь-декабрь 2021
26	Размещение в местах приема граждан информации о работе учреждения	Помощник руководителя – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	в течение года